



**Studiegruppe-værktøj**

**Studenterrådgivningen**



---

# Værktøj til gruppeanalyse

- Hvordan fungerer systematikken og arbejdsprocesserne i gruppen?



Struktur

- Hvordan er studiegruppens fokus, tempo og styring?



Action

- Hvordan er arbejdsklimaet og trivslen inden for studiegruppen?



Miljø

- Hvordan er gruppens forandringsparathed og kommunikation?

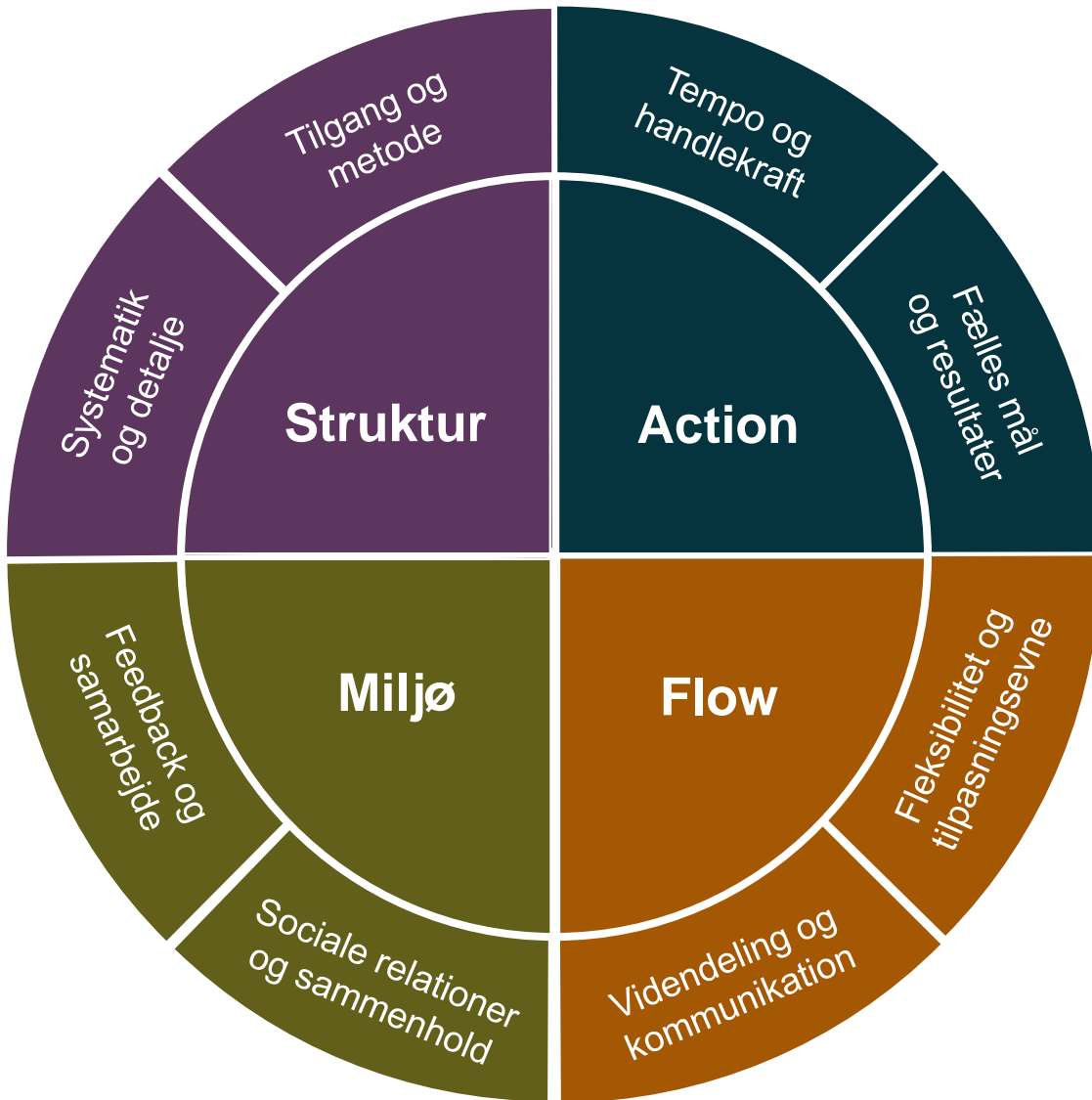


Flow



---

# Værktøj til gruppeanalyse



Hvordan arbejder vi ift:

- Research og udkast
- Præsentation
- Godkendelse

Forholder vi os til:

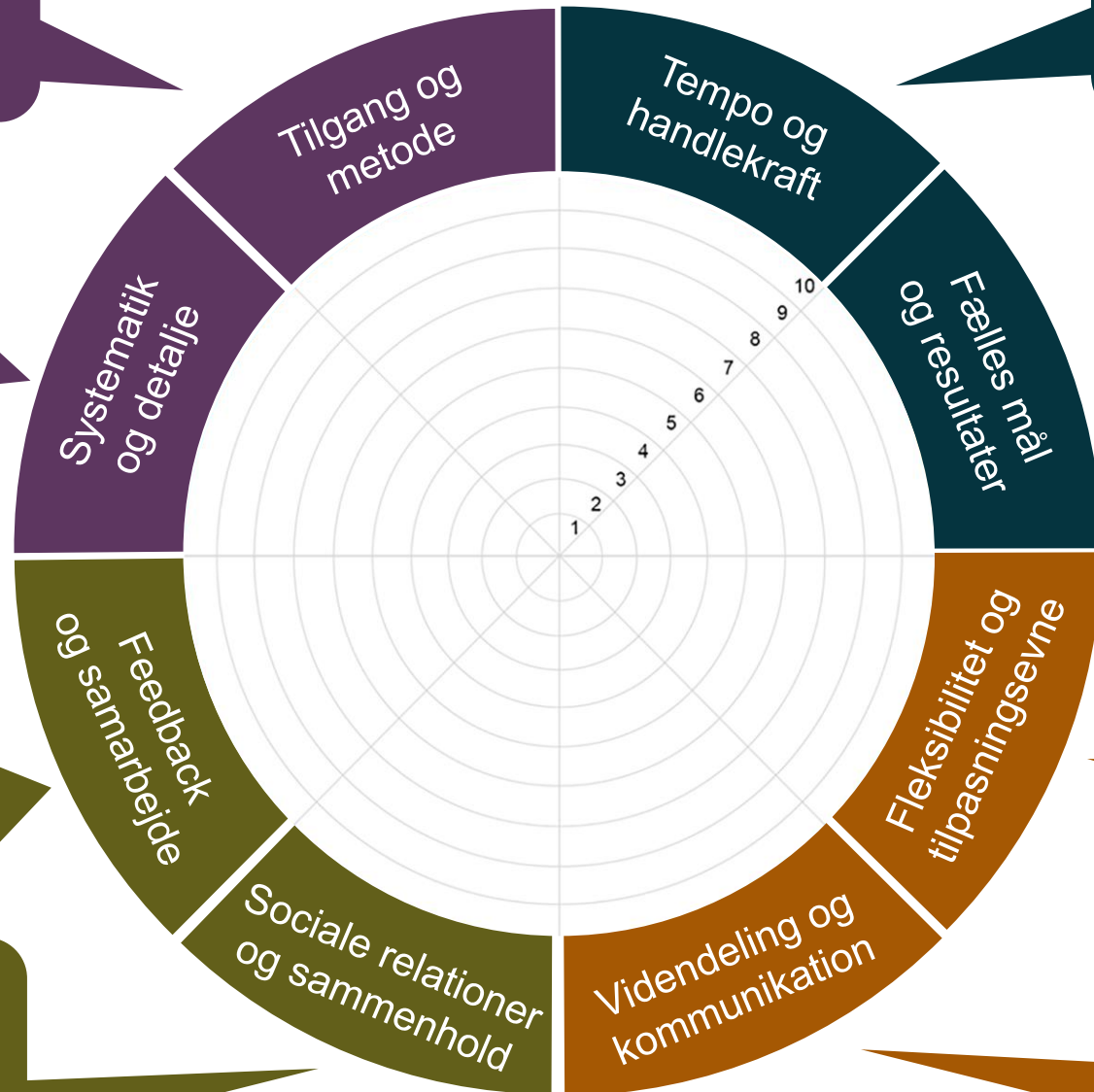
- Helhed til detalje?
- Arbejdsgange?
- Det sproglige?

Feedback og samarbejde:

- Samarbejde eller uddelegere opgaver?
- Giver vi hinanden feedback?
- Har vi aftaler for feedback?

Relationer og hensyntagen:

- Medtænker vi hinanden?
- Hvad laver vi sammen?
- Hvordan har vi det sammen?



Progression eller stilstand:

- Handler vi på vores beslutninger?
- Sidder vi fast - i detaljer eller uden at kunne træffe beslutninger?
- Er vi enige om tempoet?

Udbytte af samarbejdet:

- Arbejder vi efter de samme mål?
- Er der sammenhæng mellem mål og resultater?
- Hvordan håndterer vi forskellige ambitioner?

Valg af fremgangsmåder:

- Kan vi skifte tilgang?
- Kan vi skifte roller?
- Kan vi tilpasse os hinanden?

Hvordan får vi viden:

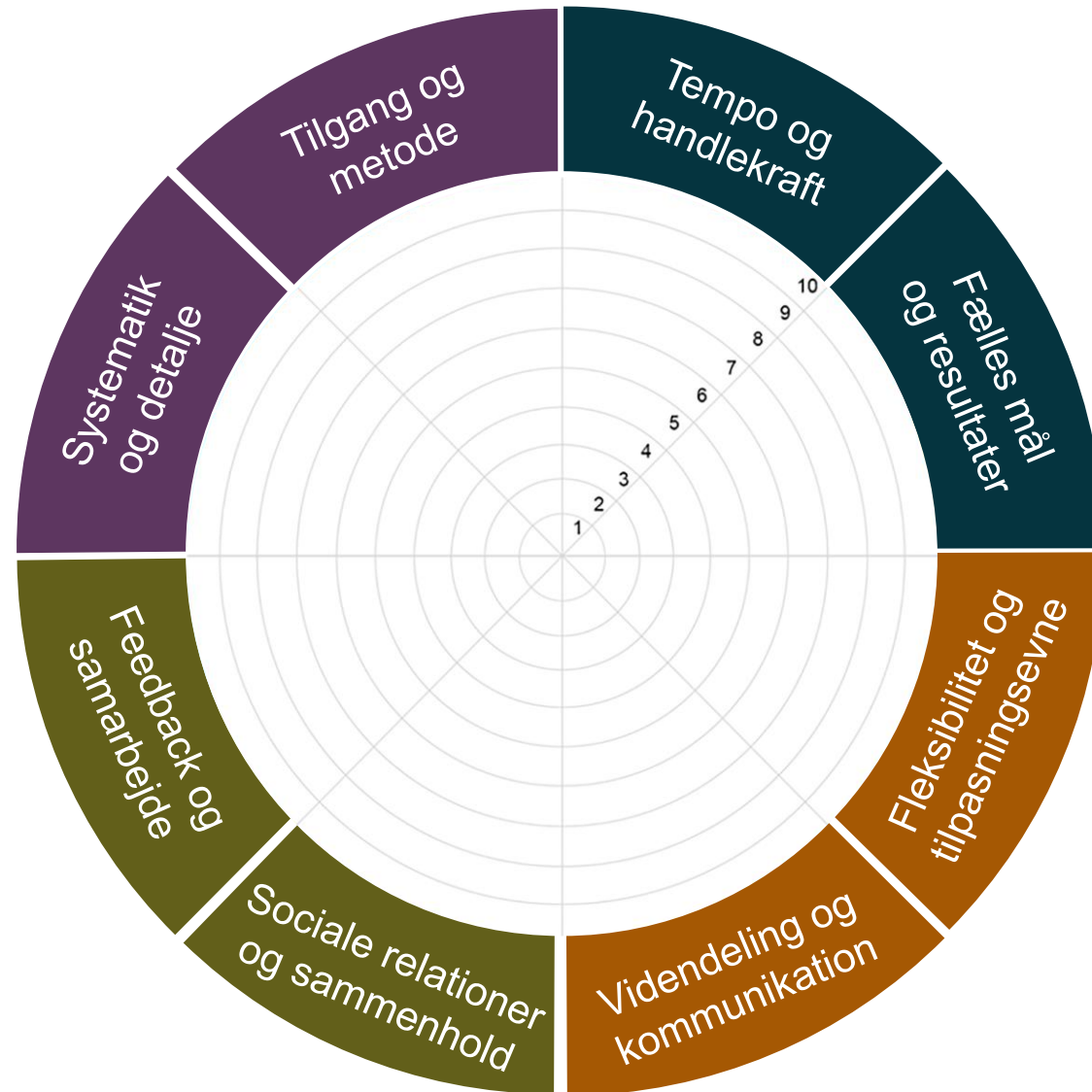
- Deler alle viden?
- Deler vi vores tvivl?
- Hvordan taler vi sammen?



# Analyse af studiegruppe

Vurdér jeres studiegruppe via dette analyse-værktøj af grupper og teams.

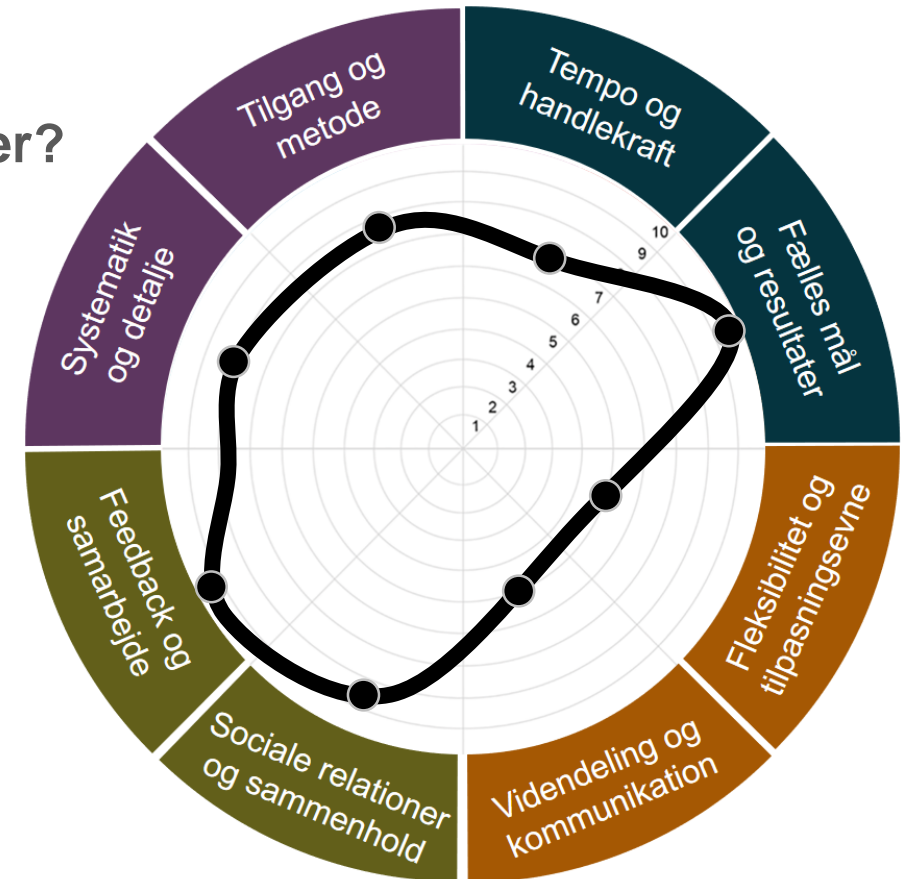
Først individuel score (0 = lav effektivitet, 10 = høj effektivitet), derefter diskussion sammen.



# Analyse af studiegruppe

Hvor effektiv er jeres studiegruppe på de otte dimensioner?

- Start med de største styrker (højeste score):  
Hvor er I mest effektive? Hvad fungerer godt?
- Fokuser så på de største udfordringer (laveste score):  
Hvad skal I blive bedre til sammen?
- På hvilke områder er I uenige? Hvorfor det?
- Hvordan kan I handle på alt dette, som et team?



# Risici ved ikke at diskutere dette i studiegruppen

- **I kommer formentlig til at være uenige uanset hvad.** Og hvis man ikke snakker om det, ender det først ud i frustrationer og konflikter.
- **Manglende viden om fejl og forbedringer i opgaven.** Vi kan lære af uenigheder i arbejdet, hvis vi hjælper hinanden med at se, hvordan man kan anskue en problemstilling på forskellige måder.
- **Dårlige relationer og sammenhold.** I stedet for at snakke med hinanden, så kommer vi til at snakke om hinanden.



# Aftaler i forbindelse med jeres diskussioner:

- Tal på baggrund af egne oplevelser - sig f.eks. "jeg oplever, at .."
- Giv konkrete eksempler, som underbygger din holdning – begrund med data/fakta
- Gå efter sagen, ikke personen
- Undgå ironi og vitser
- Vær gerne både positiv og kritisk, på en konstruktiv/udviklende måde.



# Fra gruppeanalyse til gruppeløsninger

I de næste slides kan I finde forslag til teknikker og redskaber at sætte i brug, ud fra hver af de 8 overordnede dimensioner i studiegruppen.

Kig på den dimension, hvor I har scoret lavest, og se om nogle af de præsenterede værktøjer kan være en hjælp for jer.



# Tempo og handlekraft

- **Møde typer**

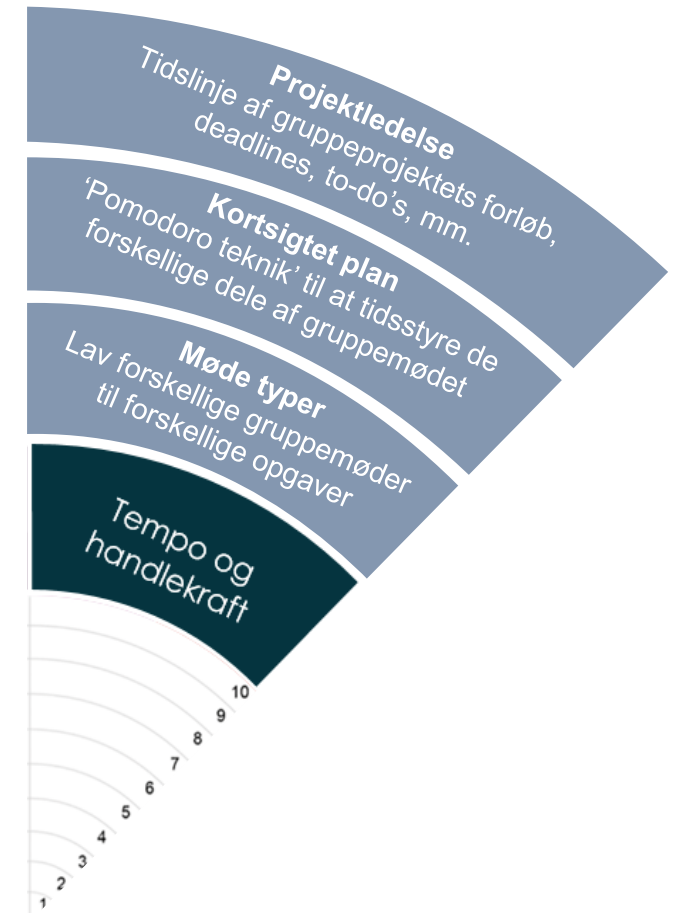
Lav forskellige gruppemøder til forskellige opgaver. Korte møder til løbende evaluering, justering og opgave-fordeling, lange møder til fælles arbejde sammen.

- **Kortsigtet plan**

Brug 'Pomodoro teknik' (kan googles) til at tidsstyre gruppemødet, så I holder jer inden for tidsrammen. Man kan også udnævne en tidsstyrer, som står for tiden til hvert enkelt møde.

- **Projektledelse**

Lav en tidslinje af gruppeprojektets forløb, hvor I opdeler de næste uger i forskellige faser med deadlines for aflevering, rettelser, mm..



# Fælles mål og resultater

- **Forventningsafstemning**

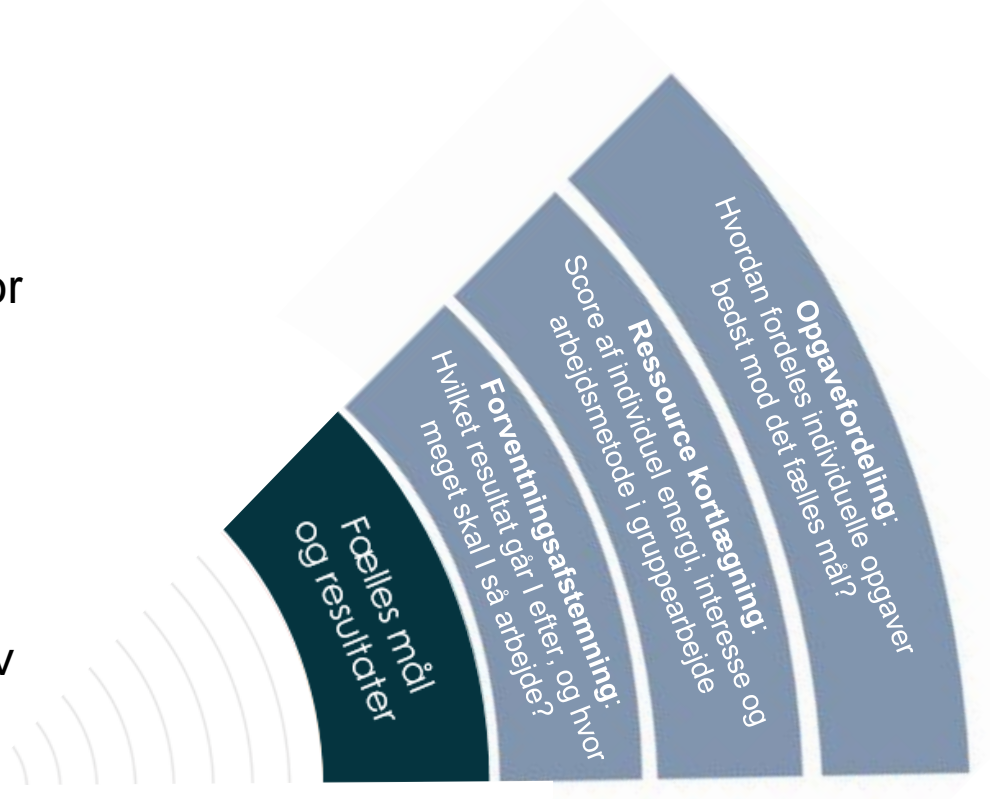
Få det afklaret på forhånd, hvilket resultat I går efter, og hvor meget I så skal arbejde for det. Hvis I er uenige; hvad er et rimeligt kompromis, eller kan man fordele ansvarsområder i opgaven, som passer til de forskellige ambitioner?

- **Ressource kortlægning**

Lav et skema over de forskellige opgaver i jeres projekt. Lav derefter en score af jeres individuelle energi, interesse og arbejdsmetode for hver opgave. Hvad bliver tydeligt for jer?

- **Opgavefordeling**

Ofte har man forskellige præferencer og overskud til forskellige opgaver i det fælles projekt. Brug ressource-kortlægning til at fordele individuelle opgaver bedst muligt mod det fælles mål.



# Fleksibilitet og tilpasningsevne

- **"Gi' det et skud"**

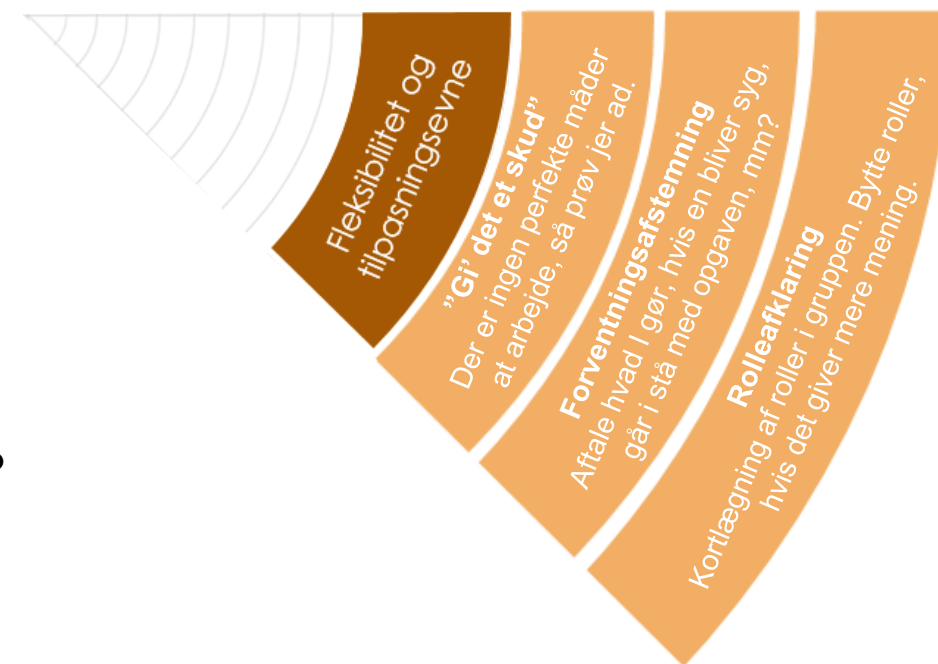
Man kan have en tendens til at ville arbejde med den samme, go'e gamle tilgang, som man altid har gjort, fordi den virker. Men der er ingen perfekte måder at arbejde, så giv plads til nye inputs og prøv jer af med forskellige arbejdsmetoder!

- **Forventningsafstemning**

Det er ofte en god idé at aftale på forhånd, hvordan I vil håndtere svære situationer: Hvad gør I, hvis en bliver syg, går i stå med opgaven, man har for mange fraværsdage, mm?

- **Rolleafklaring**

Lav en kortlægning af de forskellige roller i gruppen. Overvej at bytte roller, hvis det giver mere mening i fht opgaven.



# Videndeling og kommunikation

- **Én platform til kommunikation**

Messenger, whatsapp, snapchat, sms, etc... Folk har tendens til at skrive til hinanden på mange forskellige platforme. Bliv enige om ét sted at kommunikere på, så alle får besked.

- **Brug google docs, one drive, mm.**

I et godt gruppearbejde, deler man noter, relevante artikler og pointer, mm. De filer kan dog også blive gemt i alle mulige uoverskuelige mapper og platforme. Bliv enige om ét sted at lægge fælles dokumenter, og husk at opdater løbende.

- **Skriv ned og evaluér sammen**

Husk at genbesøge "storming"-fasen løbende, hvor I kan præsentere jeres konstruktive kritik om arbejdet indtil videre og komme med nye ideer, som I har skrevet ned løbende.



# Sociale relationer og sammenhold

- **Check-in**

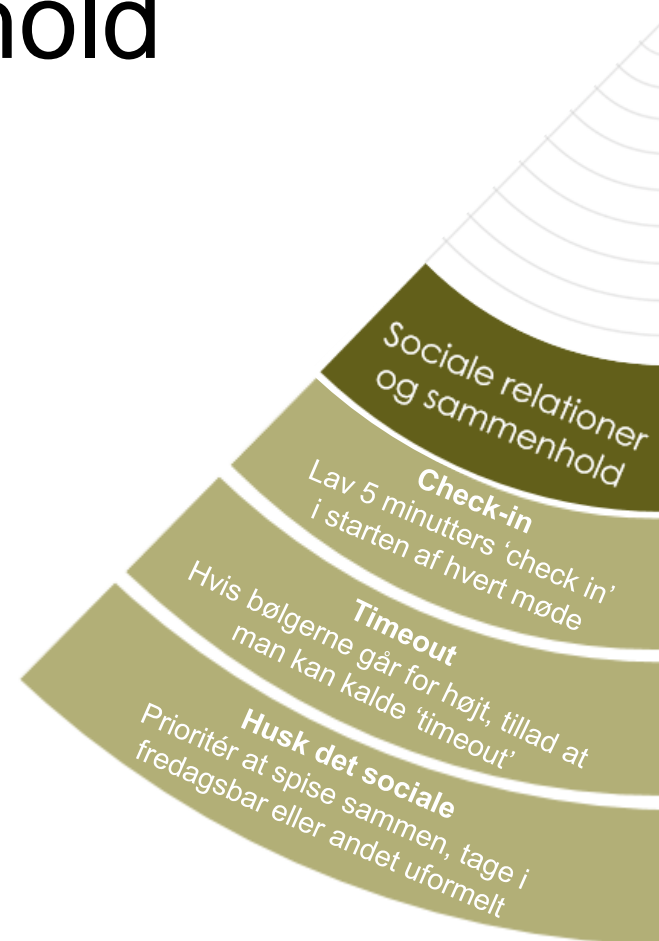
Husk, at der sker mange ting i folks studie- og privatliv udenom studiegruppen. Lav 5 minutters 'check in' i starten af hvert møde: Hvordan har folk det? Er der noget, vi skal vide, inden vi går i gang med arbejdet?

- **Timeout**

Nogle gange kan uenigheder om arbejdet blive (for) højlydt. Hvis bølgerne går for højt, så tillad at man kan kalde 'timeout' for at få en pause og måske prøve at forstå, hvad der sker.

- **Husk det sociale**

Prioritéér at spise sammen, tage i fredagsbar eller andet uformelt, en gang i mellem. Et godt gruppearbejde kræver tillid, som opbygges gennem tættere relationer.



# Feedback og samarbejde

- **Hvad er behovet?**

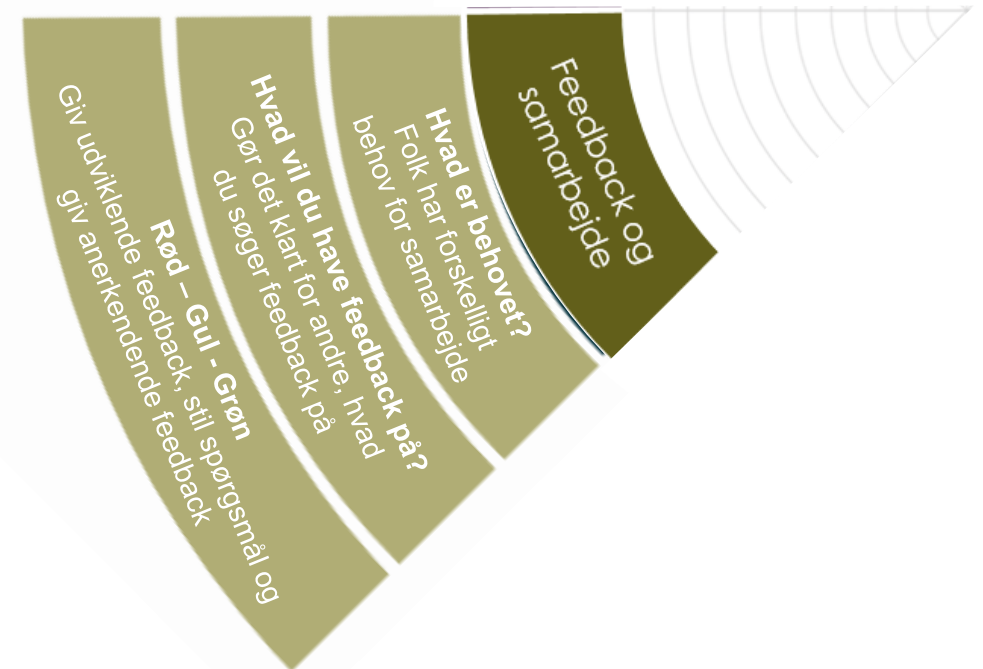
Folk har forskelligt behov for samarbejde: Er I enige om, hvor ofte I ønsker at mødes, om I vil sidde sammen og arbejde eller hellere hver for sig, mm.?

- **Hvad vil du have feedback på?**

At få konstruktiv feedback fra andre gør ofte ens arbejde bedre. Men hjælp de andre ved at gøre det klart, hvad du gerne vil have feedback på, når du sender et afsnit eller del-opgave ind til resten af gruppen.

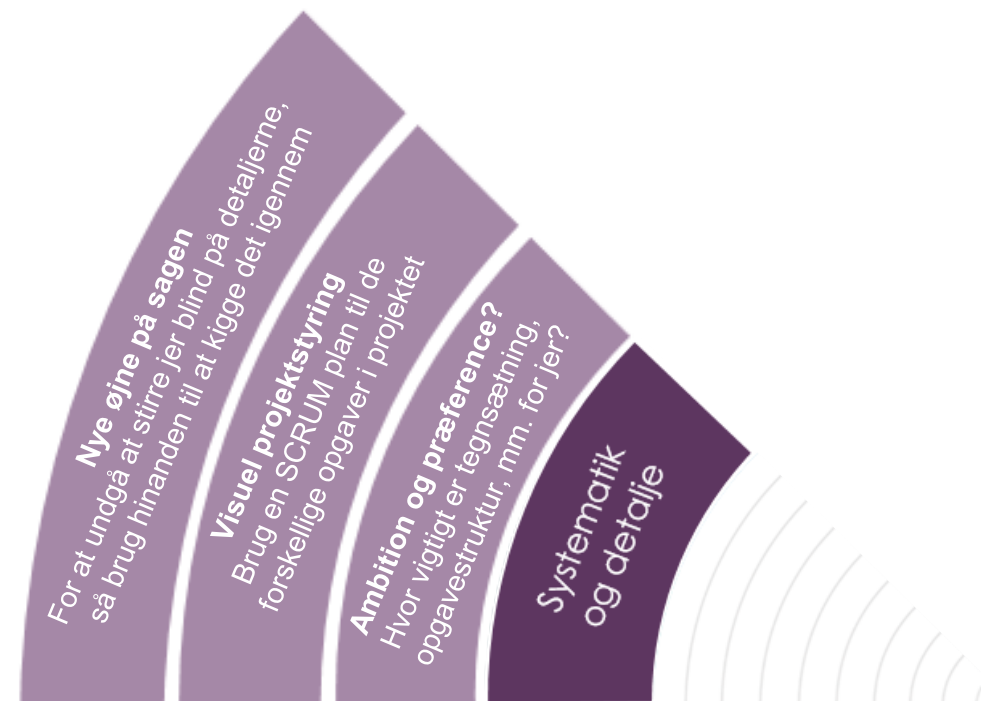
- **Rød – Gul – Grøn**

Når du skal give konstruktiv feedback til andre, så husk at give både udviklende feedback (rød), stil spørgsmål (gul) og give anerkendende feedback (grøn) på materialet.



# Systematik og detalje

- **Ambition og præference?**  
Få afklaret fra starten, hvor vigtigt tegnsætning, opgavestruktur, møde-dagsorden, mm. er for jer hver især og i fællesskab?
- **Visuel projektstyring, f.eks. SCRUM**  
Brug en SCRUM projektstyrings-plan (kan googles) til de forskellige opgaver i projektet. Den kan hjælpe til at give overblik og få styr på status samt deadlines for alle opgaverne i jeres fælles projekt.
- **Nye øjne på sagen**  
For at undgå at stirre jer blind på detaljerne, så brug hinanden til at kigge det igennem. Bed en af de andre i gruppen om at kigge dit arbejde efter i sømmene.



# Tilgang og metoder

- **Ensretning i projektet**

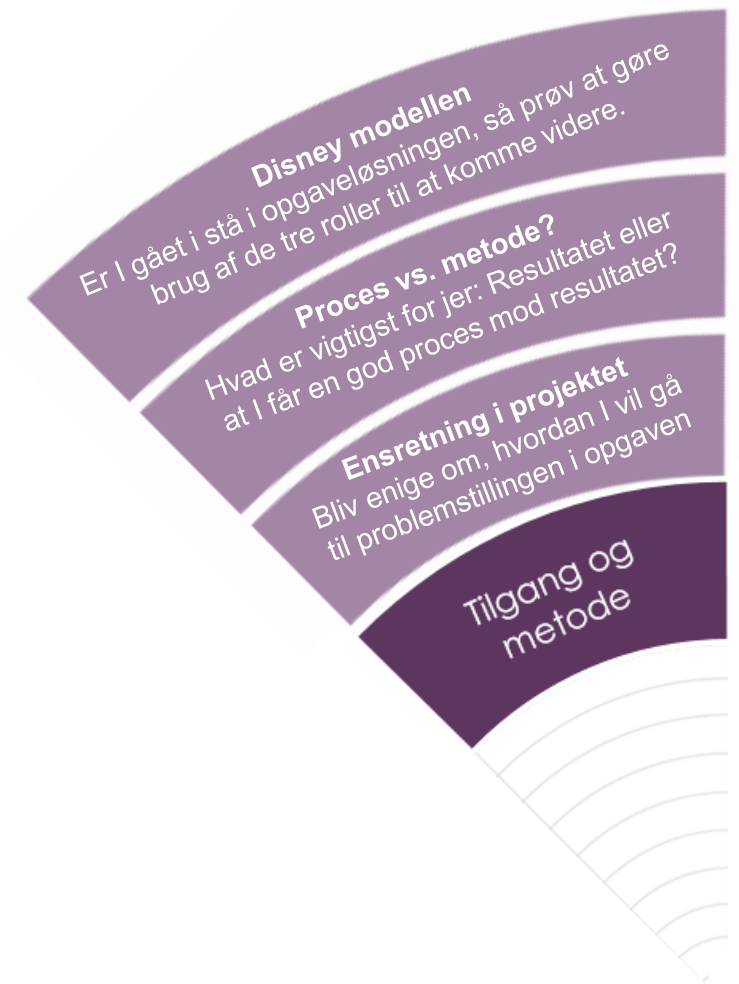
Bliv enige om, hvordan I vil gå til problemstillingen i opgaven: Hvilke teorier og faglige værktøjer vil I bruge i opgaveløsningen?

- **Proces vs. metode?**

Hvad er vigtigst for jer: Resultatet eller at I får en god proces mod resultatet? Tegn eventuelt en linje med de to punkter for hver ende, så I hver især kan illustrere, hvor I står.

- **Disney modellen**

Er I gået i stå i opgaveløsningen, så prøv at gøre brug af de tre tilgangsvinkler til at komme videre: Drømmeren, Realisten, Kritikereren. Kig på opgaven fra de tre adskilte synspunkter, en ad gangen. Så kommer der ofte nye perspektiver frem (kan googles).



# Forslag til løsninger, samlet set



**God arbejdslyst!**

# Studenterrådgivningen

[www.srg.dk](http://www.srg.dk) / +45 70 26 75 00

